

## **REGULAMIN PRZETARGU PISEMNEGO OTWARTEGO**

prowadzonego w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16 poz. 93 ze zm.)

### **na wdrożenie programu „Bursztynowe Kotwice” - systemu certyfikacji portów i przystani jachtowych Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego**

w ramach projektu pn. „Program Promocji Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013.

## **CZĘŚĆ OGÓLNA**

### **§ 1**

- 1.1 Zamawiającym jest **Związek Portów i Przystani Jachtowych – Lokalna Organizacja Turystyczna Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego**, aleja Papieża Jana Pawła II 44/2, 70-415 Szczecin, tel.: 91 448 08 32, biuro@marinas.pl, www.marinas.pl.
- 1.2 Niniejszy przetarg organizowany jest zgodnie z przepisami art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93, ze zm.).
- 1.3 Użyte w niniejszym Regulaminie (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „k.c.” – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93, ze zm.),
  - b) „zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został opisany części II niniejszego Regulaminu,
  - c) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejszy Regulamin,
  - d) „zamawiający” – Związek Portów i Przystani Jachtowych – Lokalna Organizacja Turystyczna Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego,
  - e) „wykonawca” – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - f) „wybrany wykonawca” – wykonawca, którego oferta została wybrana w drodze przetargu,
  - g) „umowa” – umowa zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu na przedmiot zamówienia.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **§ 2**

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest:
  - a) Przeprowadzenie audytu 12 przystani Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego, przedstawiającego stan na 2015 rok
  - b) Opracowanie identyfikacji graficznej systemu certyfikacji Bursztynowe Kotwice wraz z logotypem i dedykowaną stroną internetową (w wersji polskiej i niemieckiej) oraz aktualnymi zdjęciami certyfikowanych przystani
  - c) Przygotowanie informacji dla mediów nt. systemu certyfikacji „Bursztynowe Kotwice”
- 1.2 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 1.3 Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.



## **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

### **§ 3**

- 1.4 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia do dnia 15. września 2015:
- 1.5 Termin realizacji przedmiotu zamówienia może zostać przedłużony z ważnych przyczyn, za zgodą Stron.

## **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

### **§ 4**

- 1.6 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, czego potwierdzeniem jest wykaz co najmniej dwóch usług wykonanych w zakresie promocji turystyki żeglarskiej na przestrzeni trzech lat od ogłoszenia niniejszego zamówienia. Wykaz wykonanych usług należy przedstawić zgodnie z załącznikiem numer 6 do niniejszego regulaminu oraz przedstawić dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych usług.
- 1.7 Wykluczeniu z przetargu podlegają:
- wykonawcy, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia publicznego na usługi świadczone w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej z tego tytułu lub z tytułu odstąpienia od umowy, jeżeli szkoda lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 15% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - wykonawcy, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
  - wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo



- skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 1.8 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem przetargu,
  - b) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą, zgodnie § 7.2
  - c) złożyli nieprawdziwe informacje, mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 1.9 Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne.
- 1.10 Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 1.11 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
- 1.12 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie § 4.2 i 4.3 Regulaminu
- 1.13 Warunki udziału w postępowaniu wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni spełniać łącznie.

## **WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UCZESTNICTWA W PRZETARGU**

### **§ 5**

- 1.14 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w przetargu, wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę następujące dokumenty:
- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z przetargu – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3,



- b) wykaz co najmniej dwóch usług wykonanych w zakresie promocji turystyki żeglarskiej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wraz z podaniem wartości zamówienia, daty wykonania i dokumentami potwierdzającymi, iż te usługi zostały wykonane należycie. Wykaz należy sporządzić na podstawie załącznika nr 6.
- c) oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z treścią regulaminu i załączników – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5.
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą wystarczającym dokumentem jest wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### § 6

- 1.15 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
- 1.16 Oferta sporządzana jest w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.17 Treść oferty musi być zgodna z regulaminem.
- 1.18 Oferta (wraz z załącznikami) sporządzana jest w sposób czytelny. Cena wskazana w ofercie jest ceną brutto i stanowi wynagrodzenie za całość zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności w transzach. W przypadku rozbieżności w określeniu ceny zawartej w ofercie, wykonawcę wiąże cena niższa. Jeżeli zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 1.19 Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 1.20 Wykonawca podpisuje ofertę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli wykonawca działa przez pełnomocnika, pełnomocnictwo musi wyraźnie wskazywać w swej treści na uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 1.21 Oferta wraz z załącznikami sporządzana jest w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 1.22 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.23 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 1.24 Oferta zawiera:**
  - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 4 do regulaminu),
  - b) wykaz wykonanych usług (załącznik nr 6 do regulaminu),
  - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli wykonawca działa przez pełnomocnika,
  - d) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w części IV, V i XIII Regulaminu,
  - e) oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się z regulaminem i wszystkimi załącznikami do Regulaminu oraz, że je akceptuje (załącznik nr 5).

- 1.25 Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie/opakowaniu, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia koperty/opakowania. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:
- nazwa, adres do doręczeń, numer telefonu, e-mail,
  - oznaczenie zamawiającego: Związek Portów i Przystani Jachtowych – Lokalna Organizacja Turystyczna Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego, aleja Papieża Jana Pawła II 44/2, 70-415 Szczecin,
- 1.26 OFERTA – na wdrożenie programu „Bursztynowe kotwice” - systemu certyfikacji portów i przystani jachtowych Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego
- 1.27 Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno zostać doręczone zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak jak koperta, przy czym koperta/opakowanie powinna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

#### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

##### § 7

- 7.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Oferta złożona w przetargu przestaje wiązać także, gdy zostanie wybrana inna oferta, albo gdy przetarg zostanie zamknięty bez wyboru oferty lub unieważniony.
- 7.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

##### § 8

- 8.1 Wszelkie oświadczenia i wnioski składane pomiędzy stronami mają formę pisemną, z zastrzeżeniem ust. 8.3, 8.4 i 11.1.
- 8.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści regulaminu, kierując swoje zapytania na piśmie.
- 8.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść regulaminu. Informację o każdej zmianie Regulaminu zamawiający umieszcza na swojej stronie internetowej.
- 8.4 Zamawiający udziela wyjaśnień na zadane przez wykonawców pytania pod warunkiem ich doręczenia nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia mogą być przekazywane wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

#### MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ TERMIN I WARUNKI OTWARCIA OFERT

##### § 9

- 9.1 Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w dni robocze w godzinach 8.30-15.30 bądź za pośrednictwem poczty: **Związek Portów i Przystani Jachtowych – Lokalna Organizacja Turystyczna Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego**, aleja Papieża Jana Pawła II 44/2, 70-415 Szczecin,
- 9.2 Termin składania ofert upływa w dniu **19.08.2015 r. o godz. 14:00**. Oferty doręczone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.





## **TRYB PRZEPROWADZENIA PRZETARGU**

### **§ 10**

- 10.1. Przetarg przygotowuje i prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Prezesa Stowarzyszenia ZPiPJ – LOT ZSZ. Komisja przetargowa:
- a) ustala liczbę otrzymanych ofert,
  - a) dokonuje szczegółowej analizy ofert pod względem ważności złożonych oświadczeń i dokumentów, zgodności z treścią regulaminu, po czym dokonuje oceny zakwalifikowanych jako prawidłowe ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich lub ustala, że żadna z ofert nie nadaje się do przyjęcia,
  - b) sporządza i podpisuje protokół przetargu.
- 10.2. Każdy z oferentów zostanie pisemnie powiadomiony, czy jego oferta została wybrana.
- 10.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie dodatkowo powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

## **UZUPEŁNIANIE BRAKÓW OFERTY I INFORMACJI**

### **§ 11**

- 11.1 Na żądanie zamawiającego przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany w ofercie adres e-mail lub za pośrednictwem listu, w terminie 2 dni od dnia wprowadzenia wezwania do systemu informatycznego w sposób umożliwiający adresatowi zapoznanie się z jego treścią lub doręczenia wezwania, wykonawca obowiązany jest złożyć wyjaśnienia co do treści oferty i/lub uzupełnić ofertę o dodatkowe dokumenty. Nieuzupełnienie oferty we wskazanym terminie uprawnia zamawiającego do jej odrzucenia.
- 11.2 Zamawiający może wezwać Wykonawcę do poprawienia w ofertach oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych. Poprawienie omyłki nie może powodować istotnych zmian treści oferty. Do wezwania i skutków niezastosowania się do wezwania stosuje się postanowienia ustępu poprzedniego.

## **UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU**

### **§ 12**

- 12.1 Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w następujących okolicznościach:
- a) w przetargu złożono mniej niż 3 oferty,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty niepodlegającej odrzuceniu przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) niezłożenia przez Wykonawców, którzy otrzymali taką samą liczbę punktów, nowej oferty cenowej, pomimo wezwania do ponownego złożenia oferty cenowej,
  - d) jeżeli postępowanie stanie się dla Zamawiającego z jakichkolwiek przyczyn bezprzedmiotowe.

## **KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

### **§ 13**

- 13.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.

13.2 Oferty będą oceniane wg wzoru:

$\frac{\text{najniższa cena brutto oferty} \times 100}{\text{cena brutto badanej oferty}} \% = \text{_____ pkt.}$

cena brutto badanej oferty

13.3 Maksymalna liczba punktów, jaka można uzyskać wynosi 100 pkt.

13.4 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

13.5 Punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

13.6 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

13.7 Zawarcie umowy, zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 2 i treścią oferty, nastąpi w terminie wskazanym przez zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni od dnia wyboru wykonawcy.

#### Załączniki:

- 1- Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1),
- 2- Wzór umowy (załącznik nr 2),
- 3- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w przetargu i o braku podstaw do wykluczenia z Przetargu (załącznik nr 3),
- 4- Formularz ofertowy (załącznik nr 4),
- 5- Oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z treścią regulaminu i załączników (załącznik nr 5),
- 6- Wykaz doświadczenia (załącznik numer 6)
- 7- Protokół-zdawczo odbiorczy (załącznik nr 7).